

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ
อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

โทร. ๐ ๓๔๕๑ ๐๖๘๑

โทรสาร ๐ ๓๔๕๑ ๐๖๘๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑.การวางแผนกำลังคน ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการเบิกจ่าย	-		✓	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ	๑๕ พ.ค. - ๓๑ ส.ค. ๖๖
๒.การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรรหาพนักงานทดแทน อัครกำลังที่ลาออกหรือโอน/ย้าย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้มีการเบิกจ่าย	-		✓	-ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้ายหรือขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขันหรือขอใช้บัญชีสำหรับพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ -ประชาสัมพันธ์รับโอนย้ายหรือรายงานให้ กสธ. ดำเนินการสรรหาสำหรับพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร -ตำแหน่งพนักงานจ้าง จะดำเนินการสรรหาตามระเบียบ หลักเกณฑ์ใน	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ตำแหน่งที่ว่าง (จ้างทดแทนหรือเพิ่มเติม)	
๓. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ๓.๓ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ไม่ได้ใช้งบประมาณ ค่าเดินทาง ๖๓,๐๐๐ บาท ค่าลงทะเบียน ๒๓๕,๐๐๐ บาท	ไม่ได้มีการเบิกจ่าย ไม่ได้มีการเบิกจ่าย	-		✓ ✓ ✓	๓.๑ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ๓.๒ พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร และวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร ๓.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความสนใจเข้ารับการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๕ พ.ค. – ๓๑ ส.ค. ๖๖ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖ ๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
<p>๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม เสมอภาคและความสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้มีการเบิกจ่าย</p>	-		✓	<p>๔.๑ หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมินฯ กำกับติดตาม ดูแลทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖</p>
<p>๔.๒ การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้มีการเบิกจ่าย</p>	-		✓	<p>๔.๒ หน่วยงานมีการนำเสนอผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนการเพิ่มค่าจ้าง และการเพิ่มค่าตอบแทน เป็นไปตามผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานไปยังคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๕ และ ๑ เม.ย. ๖๖</p>

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๖
	จำนวน
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๑๐
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้าง	๒๐

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ประเภท	จำนวน
หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น	๑
หลักสูตรบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานคลัง นักบริหารงานช่าง	๓
หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๙
หลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	๒๘

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

-ไม่มี-

(นางพรทิพย์ แสนสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสนตอ